**REKLAMAČNÍ LIST**

Tento list prosím vyplňte a přiložte k reklamovanému zboží. Bez vyplněného listu nebude reklamace přijata. Podrobnější popis závady urychlí zpracování Vaší reklamace. Zákonná lhůta pro vyřízení reklamace začíná běžet po obdržení všech potřebných údajů na tomto dokumentu **(\*povinné údaje)**. Na jeden list je možné uvést i více výrobků.

**\*TYPY VÝROBKŮ, VÝROBNÍ ČÍSLA** (je-li na štítku uvedeno):

**\*POPIS ZÁVADY:**

**\*ZÁKAZNÍK:**

**\*KONTAKTNÍ OSOBA** (pro technickou konzultaci), tel.číslo:

**VYJÁDŘENÍ SERVISU** (příčina závady):

**REKLAMACI PŘEVZAL** (pracovník Domat Control System):

**DNE:**

****

|[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
|  |
| **bez závad** | **poškozeno zákazníkem** | **uznaná HW závada** | **uznaná SW závada** | **jiné** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**POZN.:** (způsob vyřízení, doprava, priorita – vyplní Domat Control System):